

MIASTO I GMINA CHODECZ**ul. Kaliska 2, 87-860 Chodecz****NIP: 888 28 94 988 REGON: 142729825 KRS: 0000910866838**

Chodecz, 05.06.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

**w oparciu o wewnętrzny Regulamin udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty
130 000 zł netto stanowiący załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 65/2022 Burmistrza Chodcza
z dnia 09.08.2022 r.**

I. ZAMAWIAJĄCY**Miasto i Gmina Chodecz****ul. Kaliska 2****87 – 860 Chodecz****NIP: 888 28 94 988****II. OPIS ZADANIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest sprawienie **sprawowania pełnego nadzoru inwestorskiego w zakresie realizacji robót budowlanych przy realizacji zadania pn. „Poprawa stanu gospodarki wodno-ściekowej na terenie Miasta i Gminy Chodecz – etap II” w formule „zaprojektuj i wybuduj”.**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje nadzór inwestorski całego procesu inwestycyjnego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Zakres rzeczowy pełnienia nadzoru inwestorskiego obejmuje:
 - 1) Dokonywanie w imieniu Zamawiającego wszelkich zawiadomień właściwych organów zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności ustawy Prawo budowlane, w tym m.in. o terminie rozpoczęcia budowy i zakończeniu budowy.
 - 2) Przygotowanie niezbędnych dokumentów do przekazania placu budowy oraz udział w przekazaniu placu budowy przez Zamawiającego.
 - 3) Nadzór nad zgodnością wykonawstwa robót z dokumentacją projektową, umową o wykonanie robót budowlanych, wymaganiami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną, w zakresie rozwiązań funkcjonalno-użytkowych, technicznych, technologicznych i materiałowych, jakości, trwałości i estetyki wykonania.
 - 4) Organizowanie (w tym na żądanie Zamawiającego) narad koordynacyjnych na budowie, sporządzanie z nich protokołów i przekazywanie ich zainteresowanym stronom.
 - 5) Żądanie od wykonawców robót budowlanych dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymywania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową.
 - 6) Wykonywanie przewidzianych przepisami prawa obowiązków Zamawiającego wobec podwykonawców, a w szczególności kontrolowanie na bieżąco realizacji obowiązku wykonawcy robót w zakresie wydawania zgód dotyczących zawarcia umów z dalszymi podwykonawcami robót budowlanych oraz zgłoszeń i rozliczeń podwykonawców (robót budowlanych oraz usług i dostaw o wartości powyżej 50 000,00 zł) oraz przedstawianie Zamawiającemu zaopiniowanych zgłoszeń podwykonawców.
 - 7) Sprawdzania i podpisywania dokumentów odbiorowych związanych z zakresem finansowo - rzeczowym zadania.
 - 8) Kontrolowania postępu prac pod względem terminów wykonania zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym.
 - 9) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót, powiadamianie wykonawcy robót o wykrytych wadach, ustalanie rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych oraz poświadczenie usunięcia tych wad przez wykonawcę robót.
 - 10) Zapobieganie zastosowania wyrobów budowlanych, urządzeń, systemów i wyposażenia niezgodzonych przez Zamawiającego, niezgodnych z dokumentacją projektową lub wadliwych oraz nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie.

- 11) Sprawdzenie posiadania przez wykonawcę robót odpowiednich dokumentów i ich gromadzenie przez Wykonawcę w celu finalnego przekazania Zamawiającemu (atestów, certyfikatów, świadectw jakości, wyników badań itp.), dotyczących materiałów i urządzeń stosowanych przez wykonawcę robót oraz decydowanie o dopuszczeniu do stosowania lub odrzuceniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów oraz urządzeń przewidzianych do realizacji robót, żądanie wykonania dodatkowych badań przez wykonawcę robót, materiałów budzących wątpliwość co do jakości oraz akceptowanie receptur, technologii, zgodnie z wymaganiami dokumentacji projektowej oraz przepisami prawa.
- 12) Uzgadnianie z nadzorem autorskim i Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, jeżeli zaistnieje taka konieczność.
- 13) Kwalifikowanie zasadności wykonania ewentualnych robót dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających, w uzgodnieniu z Zamawiającym, spisywanie protokołów konieczności na roboty dodatkowe, zamienne lub uzupełniające wspólnie z kierownikiem budowy i w uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 14) Sprawdzenie i dokonywanie odbioru technicznego gotowych elementów, robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz odbioru częściowego.
- 15) Uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz archiwizacja wszystkich protokołów prób i badań przeprowadzonych w trakcie budowy.
- 16) Sprawdzenie kompletności i poprawności dokumentacji powykonawczej oraz ewidencjonowanie zmian wprowadzanych w trakcie realizacji robót budowlanych, przed dokonaniem odbioru końcowego.
- 17) Udział w przeprowadzeniu rozruchu instalacji i urządzeń zainstalowanych w budynku, przekazanie Zamawiającemu obiektu do eksploatacji wraz z kompletem dokumentów umożliwiającymi niezwłoczne rozpoczęcie użytkowania obiektu.
- 18) Potwierdzenie gotowości wykonawcy robót do odbioru końcowego oraz przygotowanie i udział w końcowym odbiorze zadania w obecności Zamawiającego.
- 19) Udział w komisji inwentaryzacyjnej jeżeli zajdzie konieczność przedterminowego rozwiązania umowy bądź zmiany wykonawcy robót.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać wszystkie podstawowe czynności przewidziane dla inspektora nadzoru na mocy przepisów art. 25 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane.
5. **Zleceniobiorca zobowiązuje się do obecności na budowie co najmniej 2 razy w tygodniu we wcześniej ustalonych ze Zleceniodawcą terminach lub częściej w razie konieczności.**
6. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
7. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi **1 fakturą** po odbiorze końcowym zadania.

III. KRYTERIA OCENY OFERT WRAZ ZE SPOSOBEM PRYZNAWANIA PUNKTÓW

Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie następującym kryterium:

Kryterium 1. cena – 100%

Zastosowanie będzie miał następujący wzór, wykorzystywany przy ocenie oferty:

$$A = (\text{Cena oferowana najniższa} / \text{Cena oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być dostarczona do dnia **13.06.2025 r.** do godz. **09:00** za pośrednictwem:
 - a) poczty, kuriera lub osobiście na adres: Urząd Miasta i Gminy Chodecz, ul. Kaliska 2, 87 – 860 Chodecz (liczy się data wpływu do Urzędu),
 - b) poczty elektronicznej na adres: inwestycje@chodecz.pl .
 - c) faxu na numer 054 2848 070.
2. Zamawiający dokona otwarcia ofert **w dniu 13.06.2025 r. o godz. 09:30 w Urzędzie Miasta i Gminy Chodecz**, ul. Kaliska 2, 87 – 860 Chodecz.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **7 miesięcy od daty podpisania umowy** do dnia formalnego zakończenia budowy i przekazania wszystkich niezbędnych dokumentów technicznych budowy.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent musi złożyć ofertę na formularzu nr 1 załączonym do niniejszego zapytania.
2. Oferta powinna być:
 - opatrzona pieczęcią firmową,
 - posiadać datę sporządzenia,
 - zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
 - podpisana czytelnie przez oferenta.
3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
4. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym podpisem osoby sporządzającej ofertę.
5. Pozycje dotyczące ceny, jeśli nie zostaną uzupełnione, zostaną uznane jako brakujące a oferta niekompletna, co będzie skutkować jej odrzuceniem.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów w sposób zwyczajowo przyjęty, tj. za pośrednictwem poczty elektronicznej przysyłając wyniki zapytania ofertowego na adres e-mail wskazany w ofercie.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Oferentem po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Oferenta, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Warunki zmiany umowy:
 - 1) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
 - 2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności spowodowanych czynnikami zewnętrznymi, np. okoliczności zewnętrzne mogące mieć wpływ na realizację postanowień umowy.
 - 3) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie terminu realizacji umowy, w przypadku zmiany terminu realizacji umowy z głównym Wykonawcą robót budowlanych.
4. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Oferentom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. odwołanie, skarga.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, w tym zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny, na każdym etapie postępowania. W takim przypadku z tego tytułu Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

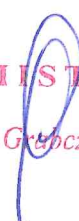
VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Joanna Szymańska pod numerem telefonu 054 2848 070 wew. 32 oraz adresem email: inwestycje@chodecz.pl.

IX. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego.

BURMISTRZ
Jarosław Grębczyński



Formularz ofertowy

Zamawiający:

Miasto i Gmina Chodecz

ul. Kaliska 2

87 – 860 Chodecz

NIP: 888 28 94 988

Oferent:

.....

(nazwa i adres)

e-mail:

nr telefonu:

1. W nawiązaniu do zapytania ofertowego, znak: **In.272.7.2025** z dnia **05.06.2025** r. na **sprawowania pełnego nadzoru inwestorskiego w zakresie realizacji robót budowlanych przy realizacji zadania pn. „Poprawa stanu gospodarki wodno-ściekowej na terenie Miasta i Gminy Chodecz – etap II” w formule „zaprojektuj i wybuduj”** oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:

brutto w kwocie: zł. słownie:

.....zł

Powyższe ceny obejmują wszystkie składniki kosztowe zamówienia.

2. Oświadczam, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
3. Zakres zamówienia zrealizuję w terminie: **7 miesięcy od daty podpisania umowy** do dnia formalnego zakończenia budowy i przekazania wszystkich niezbędnych dokumentów technicznych budowy.
4. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez 30 dni.
5. Oświadczam, że posiadam uprawnienia i możliwości do wykonywania niniejszej czynności.
6. Zastrzegam, że następujące dokumenty: stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa na podstawie ustawy art.

Miejscowość, data:

Podpis: