**REGULAMIN REKTUTACJI UZUPEŁNIAJĄCEJ**

Projekt pt. **„Utworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w formie żłobka w Chodczu”** w ramach Poddziałania 8.4.1. Wsparcie zatrudnienia osób pełniących funkcje opiekuńcze w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

**§1**

**Postanowienie ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa warunki rekrutacji uzupełniającej i uczestnictwa w projekcie pt.: **„Utworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w formie żłobka w Chodczu”.**
2. Celem projektu jest umożliwienie powrotu na rynek pracy 32 osobom z terenu powiatu włocławskiego sprawującym opiekę nad dziećmi do lat 3, którzy do tej pory przebywali na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim, wychowawczym lub byli bezrobotni, poprzez utworzenie 32 nowych miejsc opieki w Żłobku w Chodczu.
3. Projekt realizowany jest od 21.04.2017 r. do 07.05.2019 r.
4. Miejsce realizacji projektu – Żłobek Samorządowy w Chodczu.

**§ 2**

**Pojęcia**

1. Projekt – projekt pn. „Utworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w formie żłobka w Chodczu”.
2. Regulamin – Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Utworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w formie żłobka w Chodczu”.
3. Realizator projektu – Miasto i Gmina Chodecz.
4. Grupa docelowa – grupę docelową tworzą tylko osoby będące przed przystąpieniem do projektu na urlopach macierzyńskich/rodzicielskich/wychowawczych lub osoby bezrobotne wyłączone z rynku pracy w związku ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem/mi do lat 3.
5. Żłobek – jedna z kilku form opieki nad małymi dziećmi, których celem jest pomoc rodzicom w godzeniu pracy zawodowej z obowiązkami rodzinnymi (opieką nad dziećmi). Opieka nad dzieckiem może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym - 4 rok życia. Żłobek ma wspierać rodziców w opiece i wychowaniu dzieci, ale przede wszystkim zapewniać dziecku możliwość uczenia się poprzez zabawę oraz opiekę w czasie, gdy rodzice nie mogą jej sprawować osobiście np. w czasie gdy są w pracy. Do zadań żłobka należy w szczególności: 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka.
6. Uczestnik/czka Projektu to osoba, która:
7. Spełnia kryteria obligatoryjne tj.:
* należy do grupy docelowej,
* zamieszkuje w rozumieniu KC lub pracuje lub uczy się na terenie powiatu włocławskiego,
1. uzyskała dodatkowe punkty w ramach kryteriów premiujących,
2. złożyła formularz zgłoszeniowy,
3. została zakwalifikowana do udziału w Projekcie w oparciu o Regulamin rekrutacji,
4. podpisała umowę uczestnictwa w Projekcie i inne wymagane dokumenty.

**§3**

**Zasady rekrutacji**

1. Procedura rekrutacyjna składa się z następujących etapów:
* Ogłoszenie naboru,
* Spotkanie informacyjno-rekrutacyjne,
* Przyjmowanie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych,
* Weryfikacja złożonych dokumentów,
* Ogłoszenie listy osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie oraz sporządzenie listy rezerwowej.
1. Rekrutacja zostanie przeprowadzone zgodnie z zasadą równych szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych.
2. W ramach działań rekrutacyjnych przewiduje się nabór 32 uczestników/czek Projektu (tj. osób fizycznych w wieku aktywności zawodowej wyłączonych z rynku pracy w związku ze sprawowaniem opieki nad dziećmi do lat 3 lub powracających na rynek pracy po urlopach macierzyńskich/rodzicielskich/wychowawczych), w tym:
* 20 osób powracających na rynek pracy po urlopach macierzyńskich/rodzicielskich (osoby, które w dniu przystąpienia do projektu były osobami pracującymi),
* 12 osób wyłączonych z rynku pracy w związku ze sprawowaniem opieki nad dziećmi do lat 3 (osoby, które w dniu przystąpienia do projektu pozostawały bez pracy, w tym osoby przebywające na urlopie wychowawczym).
1. Za proces rekrutacji w ramach Projektu odpowiedzialny będzie Zespół Rekrutacyjny, w którego skład wchodzą osoby o następujących kompetencjach:
2. Burmistrz Chodcza,
3. Dyrektor żłobka,
4. asystent projektu (AP).
5. Rekrutacja uczestników projektu rozpoczęła się na przełomie kwiecień/maj 2017 roku i ma charakter ciągły, czyli dokumenty rekrutacyjne są przyjmowane przez cały rok.
6. Dokumenty rekrutacyjne są dostępne w siedzibie Żłobka oraz w biurze projektu w Urzędzie Miasta i Gminy Chodecz oraz odpowiednio na ich stronach internetowych: [www.chodecz.pl](http://www.chodecz.pl) oraz [www.zlobek.chodecz.pl](http://www.zlobek.chodecz.pl) .
7. W ramach rekrutacji obowiązywać będą 2 rodzaje kryteriów wyboru na uczestnika projektu:
8. kryteria obligatoryjne (0/1):
* grupę docelową tworzą tylko osoby będące przed przystąpieniem do projektu na urlopach macierzyńskich/rodzicielskich/wychowawczych lub osoby bezrobotne wyłączone z rynku pracy w związku ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem/mi do lat 3,
* uczestnikami projektu mogą być osoby mieszkające w rozumieniu KC lub pracujące lub uczące się na terenie powiatu włocławskiego,
1. kryteria premiujące (punktowe):
* preferowane osoby, które zadeklarują powrót do pracy lub jej podjęcie (w przypadku osób bezrobotnych) w ciągu 3 miesięcy od dnia przystąpienia do projektu - 10 pkt,
* preferowane osoby z terenu Gminy Chodecz - 5 pkt.,
* preferowane osoby z rodzin, w których oboje rodziców (opiekunów) nie pracuje (są osobami bezrobotnymi) - 10 pkt,
* preferowane osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności - 10 pkt,
* preferowane osoby, których dziecko w wieku do lat 3 planowane do objęcia opieką w ramach projektu, posiada orzeczenie o niepełnosprawności - 10 pkt.
1. Osoba zainteresowana uczestnictwem w projekcie jest zobowiązana do przedłożenia w trakcie procesu rekrutacji następujących dokumentów:
2. formularza rekrutacyjnego – wg wzoru stanowiącego nr 1 do niniejszego Regulaminu,
3. potwierdzających spełnienie kryteriów obligatoryjnych:
* w przypadku osób na urlopach macierzyńskich/rodzicielskich - zaświadczenie z pracy, że dana osoba przebywa na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim lub ewentualnie oświadczenie uczestnika projektu,
* w przypadku osób bezrobotnych, uczących się, lub będących na urlopach wychowawczych - odpowiednio: zaświadczenie z PUP o statusie osoby bezrobotnej, zaświadczenie ze szkoły o statusie ucznia, zaświadczenie od pracodawcy o przebywaniu na urlopie wychowawczym,
* zaświadczenie z odpowiedniego USC o miejscu zamieszkania lub ewentualnie oświadczenie uczestnika projektu o miejscu zamieszkania,
1. potwierdzających spełnienie kryteriów premiujących:
* oświadczenie uczestnika projektu o powrocie do pracy lub jej podjęciu w terminie 3 miesięcy od dnia przystąpienia do projektu, a następnie przedłożenie zaświadczenia od pracodawcy o zatrudnieniu,
* zaświadczenie z odpowiedniego USC o miejscu zamieszkania lub ewentualnie oświadczenie uczestnika projektu o miejscu zamieszkania,
* zaświadczenie z PUP o statusie osoby bezrobotnej dla obojga rodziców/opiekunów,
* kopię orzeczenia uczestnika projektu o posiadanym stopniu niepełnosprawności,
* kopię orzeczenia dziecka uczestnika projektu o posiadanym stopniu niepełnosprawności.
1. oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
2. Dokumenty rekrutacyjne potencjalni uczestnicy projektu mogą składać na jeden z następujący sposób:
* bezpośrednio - w siedzibie żłobka w Chodczu lub w biurze projektu mieszczącym się w Urzędzie Miasta i Gminy Chodecz,
* przesyłając je pocztą tradycyjną na adres żłobka w Chodczu lub na adres biura projektu do UMiG Chodecz.
1. W ramach rekrutacji ciągłej (uzupełniającej), przewiduje się przeprowadzanie spotkań informacyjnych dla potencjalnych uczestników projektu, o których będą informowani poprzez zamieszczenia informacji o planowanym spotkaniu na stronie internetowej każdej z gmin powiatu włocławskiego. Na spotkaniach zostanie przeprowadzona prezentacja z regulaminem rekrutacji, która zostanie przekazana uczestnikom spotkania w formie papierowej jako materiał informacyjny.
2. Lista osób zakwalifikowana do udziału w projekcie zostanie utworzona na podstawie liczby uzyskanych punktów z oceny spełnienia kryteriów rekrutacji. Pierwsze 32 osoby, które uzyskają największą liczbę punktów, znajdzie się na liście podstawowej, natomiast pozostali potencjalni uczestnicy projektu zostaną wpisani na listę rezerwową również wg liczby uzyskanych punktów.
3. Jeżeli osoba, która została zakwalifikowana do uczestnictwa w Projekcie, zrezygnuje, na powstałe nowe miejsce przyjęta zostanie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej.
4. Kwestie sporne nieregulowane w regulaminie rozstrzygane będą przez Koordynatora Projektu/Pracownika administracyjnego.

**§4**

**Zobowiązania Uczestnika/czki Projektu do dostarczenia dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektywności społecznej**

1. Uczestnik/czka zobowiązuje się do podpisania umowy uczestnictwa z realizatorem, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
2. Uczestnik/czka zobowiązuje się do przekazania danych Realizatorowi projektu potrzebnych do monitorowania wskaźników kluczowych oraz przeprowadzenie ewaluacji.
3. Uczestnik/czka zobowiązuje się do przekazywania informacji na temat sytuacji po zakończeniu projektu.

**§5**

**Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie**

1. Każdy zakwalifikowany uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie informując o tym telefonicznie, pisemnie bądź osobiście pracowników Projektu.
2. W przypadku rezygnacji Uczestnika/czki opisanej w pkt 1, organizator kwalifikuje do Projektu osobę z listy rezerwowej.

**§6**

**Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.03.2018 r. (po podpisaniu umowy o dofinansowanie projektu).
2. Realizator zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmianę zasad realizacji Projektu.
3. Powyższy Regulamin obowiązuje przez okres realizacji Projektu.